

Projet de Procès-verbal d'attribution* d'un Marché N°019/CIMAC/2020.

La commission Interne des Marchés de l'Autorité Contractante du Ministère des Affaires Étrangères de la Coopération et des Mauritaniens de l'Extérieur (CIMAC-MAECME), dans sa réunion en date du 23/07/2020, tenue dans le bureau de son Président a procédé, sur la base des résultats de l'évaluation des offres, à l'attribution du contrat relatif à la fourniture de bureaux au profit de la Direction Générale des Mauritaniens de l'Extérieur, conformément aux indications ci-après :

Dénomination du Contrat : Fourniture de bureaux au profit de la Direction Générale des Mauritaniens de l'Extérieur.

Nombre d'offres reçues : 03 offres

Date d'ouverture des offres : 23/07/2020

Date d'attribution : 23/07/2020

Nom et adresse de l'attributaire : ESV

Montant de l'offre retenue : 21 750 MRU

Délai d'exécution : 03 Jours

Financement : Budget de Fonctionnement du MAECME

Pour la Commission :

-Mohamed Lemine Moulaye Ely : Président

Membres :

-Lalla Fatma Moulaye Ahmed, Directrice des Affaires Financières

-Amar Ely Haibatt , chef de Service à la DAF

-Khadije Ghady, cheffe de Service à la Direction de l'Europe

-Mohamed M'bareck Brahim, CF / Observateur permanent

-Diaw Amadou Abdellahi, Secrétaire de la Commission

*A l'expiration du délai sans recours le procès verbal d'attribution sera signé

Projet de Procès-verbal d'attribution* d'un Marché N°018/CIMAC/2020.

La commission Interne des Marchés de l'Autorité Contractante du Ministère des Affaires Étrangères de la Coopération et des Mauritaniens de l'Extérieur (CIMAC-MAECME), dans sa réunion en date du 23/07/2020, tenue dans le bureau de son Président a procédé, sur la base des résultats de l'évaluation des offres, à l'attribution du contrat relatif à la fourniture d'entête de lettres au profit de la Direction Générale des Mauritaniens de l'Extérieur, conformément aux indications ci-après :

Dénomination du Contrat : Fourniture des entêtes au profit de la Direction Générale des Mauritaniens de l'Extérieur.

Nombre d'offres reçues : 03 offres

Date d'ouverture des offres : 23/07/2020

Date d'attribution : 23/07/2020

Nom et adresse de l'attributaire : ETS CHOUMAD

Montant de l'offre retenue : 65 540 MRU

Délai d'exécution : 03 Jours

Financement : Budget de Fonctionnement du MAECME

Pour la Commission :

-Mohamed Lemine Moulaye Ely : Président

Membres :

-Lalla Fatma Moulaye Ahmed, Directrice des Affaires Financières

-Amar Ely Haibatt , chef de Service à la DAF

-Khadije Ghady, cheffe de Service à la Direction de l'Europe

-Mohamed M'bareck Brahim, CF / Observateur permanent

-Diaw Amadou Abdellahi, Secrétaire de la Commission

*A l'expiration du délai sans recours le procès verbal d'attribution sera signé

Projet de Procès-verbal d'attribution* d'un Marché N°017/CIMAC/2020.

La commission Interne des Marchés de l'Autorité Contractante du Ministère des Affaires Étrangères de la Coopération et des Mauritaniens de l'Extérieur (CIMAC-MAECME), dans sa réunion en date du 23/07/2020, tenue dans le bureau de son Président a procédé, sur la base des résultats de l'évaluation des offres, à l'attribution du contrat relatif à la fourniture des Cartouches et Clés USB au profit de la Direction Générale des Mauritaniens de l'Extérieur, conformément aux indications ci-après :

Dénomination du Contrat : Fourniture des Cartouches et Clefs USB au profit de la Direction Générale des Mauritaniens de l'Extérieur.

Nombre d'offres reçues : 03 offres

Date d'ouverture des offres : 23/07/2020

Date d'attribution : 23/07/2020

Nom et adresse de l'attributaire : MATIN

Montant de l'offre retenue : 37550 MRU

Délai d'exécution : 03 Jours

Financement : Budget de Fonctionnement du MAECME

Pour la Commission :

-Mohamed Lemine Moulaye Ely : Président

Membres :

-Lalla Fatma Moulaye Ahmed, Directrice des Affaires Financières

-Amar Ely Haibatt , chef de Service à la DAF

-Khadije Ghady, cheffe de Service à la Direction de l'Europe

-Mohamed M'bareck Brahim, CF / Observateur permanent

-Diaw Amadou Abdellahi, Secrétaire de la Commission

*A l'expiration du délai sans recours le procès verbal d'attribution sera signé

Projet de Procès-verbal d'attribution* d'un Marché N°016/CIMAC/2020.

La commission Interne des Marchés de l'Autorité Contractante du Ministère des Affaires Étrangères de la Coopération et des Mauritaniens de l'Extérieur (CIMAC-MAECME), dans sa réunion en date du 23/07/2020, tenue dans le bureau de son Président a procédé, sur la base des résultats de l'évaluation des offres, à l'attribution du contrat relatif à la fourniture de bureaux au profit de la Direction du Courrier et des Relations Publiques.

Conformément aux indications ci-après :

Dénomination du Contrat : Fourniture de bureaux au profit de la Direction du Courrier et des Relations Publiques.

Nombre d'offres reçues : 03 offres

Date d'ouverture des offres : 23/07/2020

Date d'attribution : 23/07/2020

Nom et adresse de l'attributaire : TMT

Montant de l'offre retenue : 65 200 MRU

Délai d'exécution : 03 Jours

Financement : Budget de Fonctionnement du MAECME

Pour la Commission :

-Mohamed Lemine Moulaye Ely : Président

Membres :

-Lalla Fatma Moulaye Ahmed, Directrice des Affaires Financières

-Amar Ely Haibatt , chef de Service à la DAF

-Khadije Ghady, cheffe de Service à la Direction de l'Europe

-Mohamed M'bareck Brahim, CF / Observateur permanent

-Diaw Amadou Abdellahi, Secrétaire de la Commission

*A l'expiration du délai sans recours le procès verbal d'attribution sera signé

Demande d'initiation d'une procédure 020/CIMAC/2020

▪ **Origine:** Le Secrétaire Général du Ministère des Affaires Etrangères de la Coopération et des Mauritaniens de l'Extérieur (*MAECME*) *Ordonnateur délégué*.

▪ **Destinataire :** *CIMAC*

▪ **Descriptif sommaire du besoin à satisfaire :**

Equipement de l'Amphithéâtre de l'Académie de Diplomatie.

▪ **Délai estimé suivant programmation :**

Source de financement : *Budget de l'état*

▪ **Confirmation de l'inscription de la dépense dans le Plan Annuel de Dépenses :** NON (Urgent)

▪ **Montant de l'enveloppe allouée :** 1 450 000 MRU

▪ **Procédure proposée** pour adoption par la Commission qui approuve le mode de passation : *C.F.*

▪ **Etat d'avancement de la préparation du dossier :**

▪ **Autres mentions :** ...

Le Secrétaire Général

Ahmed Sid 'Ahmed DIE