



Nouakchott, le 19 AUG 2021 نواكشوط في

No 009020 الرقم

DGAST/SOE.

A Monsieur le Président de l'Autorité de Régulation
des Marchés Publics

Objet : transmission pour publication du Procès-verbal de la CPMP/MAECME.

J'ai l'honneur de vous faire parvenir conformément à la réglementation pour publication l'avis de manifestation d'intérêt (AMI) relatif à la conception d'un système d'archivage intégré, suite à son approbation par la Commission de Passation des Marchés Publics du Ministère des Affaires Etrangères, de la Coopération et des Mauritaniens de l'Etranger dont le procès-verbal n° 02 du 18/08/2021 est ci-joint.

Le Secrétaire Général par Intérim Ambassadeur

Mohamed Lemine MOULAYE ELY



DGAST/SOE.



Nouakchott, le _____ في انواكشوط
N° _____ رقم

PROCES-VERBAL N° 02 CPMP/ MAECME /2021
SEANCE DU 18 AOUT 2021

L'an deux mille vingt un et le Mercredi 18 Août à 11 heures, la Commission de Passation des Marchés Publics du Ministère des Affaires Etrangères, de la Coopération et des Mauritaniens de l'Extérieur (CPMP-MAECME), s'est réunie à son siège sous la présidence de Monsieur Brahim Ould Yacoub, PRMP du MAECME.

Etaient présents :

- Ismail Ould Abdallahi, Membre,
- Mohamed Salem Ould Abdou, Membre.

Ordre du jour :

Examen de la lettre du Secrétaire général du MAECME portant le numéro 8293 en date du 28/07/2021, demandant l'approbation des dossiers suivants :

1. l'Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI) relatif à conception d'un système d'archivage intégré GEC/GED (ECM) au profit du MAECME ;
2. le DAOR relatif à l'acquisition de 06 véhicules au profit du MAECME.

Décisions :

1. l'AMI :

Après examen, la Commission approuve ledit AMI et autorise son lancement. Elle fixe la date limite de dépôt des manifestations d'intérêt et leur date d'ouverture au lundi 06 septembre 2021 à 12 heures.

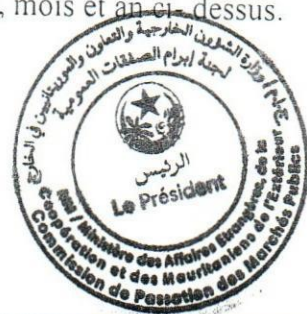
2. Le DAOR :

Après examen, la Commission approuve ledit DAOR et autorise son lancement sous réserve de la non objection de la Commission Nationale de Contrôle des Marchés Publics (CNCMP).

L'ordre du jour étant épuisé, la séance a été levée à 13 heures, le jour, mois et an ci-dessus.

Les Signataires :

- Brahim Ould Yacoub, PRMP du MAECME,
- Ismail Ould Abdallahi, Membre,
- Mohamed Salem Ould Abdou, Membre.



REPUBLIQUE ISLAMIQUE DE MAURITANIE

Honneur- Fraternité-justice

Ministère des Affaires Etrangères de la Coopération

et des Mauritaniens de l'extérieur

Secrétariat Général

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET

N°001/MAECME /2021

Mise en place d'un système intégré GEC/GED (ECM) au profit du Ministère des Affaires Etrangères de la Coopération et des Mauritaniens de l'Extérieur (MAECME).

Le présent appel public à manifestation d'intérêt fait suite à l'Avis général de Passation des Marchés et au Plan prévisionnel de passation des marchés du 30/06/ 2021.

Le Ministère des Affaires Etrangères de la Coopération et des Mauritaniens de l'extérieur (MAECME) envisage, sur financement de son budget propre 2021, d'effectuer le paiement, au titre du marché de prestations intellectuelles, des services d'un cabinet de consultants ou de regroupement de consultants pour la mise en place d'une solution de dématérialisation de la documentation, des correspondances.

I. Objectifs de la mission

L'objectif de mission du consultant pour la mise en place d'une solution de dématérialisation de la documentation, des correspondances.

La solution comprend :

- Gestion de documents (GED),
- Gestion des courriers (GEC),



- Intégration évolutive d'un système d'archivage numérique (SAE)
- L'ensemble de ces outils devra fonctionner comme un système intégré et accessible via un portail intranet .Il s'agit de solutions existantes en la matière, le cabinet de consultants ou de regroupement de consultants fournira des recommandations, des procédures et normes de gestion documentaire. Le cabinet fournira l'analyse, la conception, le développement et le déploiement de la solution avec, les acteurs techniques et métiers du Ministère des Affaires Etrangères de la Coopération et des Mauritaniens de l'Extérieur.

II. Les services de consultant (« Services ») comprennent :

Le consultant aura pour mission de :

- Analyser les besoins ;
- Réaliser/intégrer le logiciel ;
- Produire la documentation nécessaire ;
- Transférer les compétences ;
- Faire le déploiement ;
- Assurer la maintenance (optionnelle)

La mission comporte :

- La réalisation d'une étude sur la dématérialisation des documents, du courrier et du processus de travail des directions, services du ministère ;
- L'élaboration d'un cahier des charges pour la mise en place d'un GEC/GED avec workflow ouverts à une intégration SAE ;
- La fourniture, l'installation, le paramétrage et la mise en exploitation du système conformément aux spécifications du cahier des charges ;
- La formation des utilisateurs (cadres, gestionnaires, assistants, consultants) à l'utilisation de la solution proposée (outils de numérisation inclus) ;
- La formation avancée, de paramétrage et d'adaptation du logiciel pour les informaticiens.

Profil du cabinet de consultants

Le cabinet de consultants doit être un éditeur ou représentant d'un éditeur.

La mission sera réalisée par une équipe d'experts dont les sont décrits ci-après.

-**Un chef de mission** (BAC+5 en informatique, en gestion ou diplôme/domaine équivalent)

Expérience : 5 ans avec une participation à 3 projets similaires

Compétence/ Attribution :

Expert en système d'information, GED, GEC, Système d'archivage avec une expérience en dématérialisation.



Avoir une expérience pratique dans la technologie du progiciel proposé, des ateliers de génie logiciel ou outils de conception;

Maîtriser de bases de données relationnel/objet et de l'architecture multi-tiers des logiciels ;

Avoir une bonne maitrise du français

-Un expert en architecture des systèmes d'information (BAC+5 en informatique)

Expérience : 5 ans avec une participation à 3 projets similaires.

Compétence/ Attribution : Expert en système d'information.

-Un expert en sécurité des applications, e-services (BAC+5 en informatique)

Expérience : 5ans avec une participation à 3 projets similaires

Compétence/ Attribution :

Expert en système d'information, il est spécialisé en sécurité des SI.

Avoir la maitrise de l'audit de la sécurité des applications, e-services.

La possession de certifications professionnelles (dans le langage de programmation proposé, PHP, JAVA, PYTHON, .Net...) serait un atout ;

-Expert en Conception/Gestion de Base de données (BAC+5 en informatique)

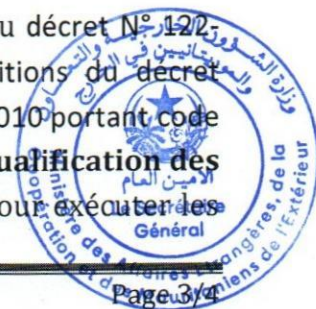
Expérience : 5ans avec une participation à 3 projets similaires.

Compétence/ Attribution :

PostgreSQL, MySQL/MariaDB, Oracle, SQL server...) serait un atout ;

-Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour la prestation des services décrits ci-dessus en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter ces services [la nature des activités du candidat et le nombre d'années d'expérience, les qualifications du candidat dans le domaine des prestations et notamment ses références concernant l'exécution de marchés analogues, l'organisation managériale technique du cabinet, les qualifications générales et le nombre de personnels professionnels permanent et occasionnel). Les candidats peuvent s'associer pour renforcer leurs compétences respectives.

- La procédure de sélection du candidat sera conduite en application du décret N° 122/2020 du 06 octobre 2020 modifiant et complètent certaines dispositions du décret d'application N°126-2017 du 02/11/2017, de la loi 2010-044 du 22 juillet 2010 portant code des marchés publics. Elle sera menée selon la : **sélection fondée sur la qualification des consultants**. Le candidat présentant au mieux les aptitudes requises pour exécuter les



prestations, sera invité par l'Autorité contractante à soumettre deux propositions technique et financière sur la base du Dossier de demande de Propositions qui lui sera remis pour la réalisation des services requis.

- Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de références à l'adresse ci-dessous de 09 heures à 15 heures TU le lundi, mardi, mercredi et jeudi :

Ministère des Affaires Etrangères de la Coopération et des Mauritaniens de l'extérieur,

Personne Responsable du Marché : Massar Cissoko /DGAST

Siège du Ministère des AECME ,2eme étage, bureau N° E-15

Avenue Moustapha Ould Mohamed Saleck-Nouakchott

Tevragh Zeina

Tél: 41644836 Email massarcissoko@hotmail.com

- Les manifestations d'intérêt, accompagnés des références dans le domaine des services demandés doivent être déposés à l'adresse ci-dessus indiquée, au plus tard le 06 septembre 2021 à 12 Heures TU. Les manifestations d'intérêt écrites doivent être déposées à l'adresse ci-dessous en personne, par courrier, par facsimile ou par courrier électronique.

Aux fins de **remise des offres**, uniquement, l'adresse de l'Autorité contractante est la suivante :

[Attention : Commission de Passation des Marchés Publics du Ministère des Affaires Étrangères de la Coopération et des Mauritaniens de l'Extérieur

Rue : ILOT V B 33

Téléphone : 45 29 41 88/ numéro de bureau /FAX : 45 29 73 04

Ville : Nouakchott

Pays : Mauritanie

Boite postale : 5193

Les dates et heure limites de remise des offres sont les suivantes :

Date : Lundi 06 septembre 2021

Heure : 12H00, heure locale

Avec l'unique mention : « **A Monsieur le président de la commission de passation des Marchés publics du Ministère des Affaires Etrangères de la Coopération et des Mauritaniens de l'extérieur, manifestation d'intérêt N°001/MAECME /2021, pour Mise en place d'un système intégré GEC/GED (ECM)** ».

Le Secrétaire Général

Ahmed Sid Ahmed DIE

